

INFORMACE K UZAVÍRÁNÍ MANŽELSTVÍ **V OBCI MUTĚNICE V ROCE 2024**

A/ OBČANSKÉ OBŘADY

- zajišťuje Obecní úřad Mutěnice, matrika - pí. Marta Balgová, matrikářka (tel. 518 370 498, 601 576 537, e-mail: marta@mutenice.cz)

Stanovené oddávací termíny v roce 2024:

13.1., 17.2., 16.3., 23.3., (PÁ)12.4., 13.4., 20.4., (PÁ)10.5., 11.5., (PÁ)24.5., 25.5., (PÁ)7.6., 8.6., 15.6., (PÁ)21.6., 22.6., 13.7., (PÁ)26.7., 27.7., (PÁ)9.8., 10.8., 24.8., (PÁ)6.9., 7.9., 21.9., 5.10., 19.10., 16.11., 14.12.

Časové rozmezí obřadů - ***od 10:00 hodin do 15:00 hodin*** (1 obřad = 30 minut)

Jiný termín obřadu - na základě žádosti je možnost povolení výjimky.

Místo konání svatebních obřadů:

Obřadní síň v budově OÚ Mutěnice - obřady ve schválených termínech a čase, celoročně, bezplatně;

Jiné vhodné místo - obřady ve schválených termínech a čase, vždy po předchozí vzájemné domluvě s matrikářkou, zpoplatněno v souladu se sazebníkem správních poplatků.

Postup při vyřízení občanského obřadu

Snoubenci si telefonicky, e-mailem nebo osobně na matrice OÚ Mutěnice dohodnou předběžnou rezervaci termínu pro uzavření manželství. Nejpozději měsíc před dohodnutým termínem předloží snoubenci při osobní návštěvě na matrice potřebné doklady, vyplší „Dotazník k uzavření manželství“ (příp. žádost o povolení obřadu mimo stanovený oddávací termín a povolení obřadu na jiném vhodném místě). Se snoubenci jsou projednány všechny podrobnosti svatebního obřadu. Po uzavření manželství je matrikou vystaven oddací list, který si novomanželé po předchozí domluvě vyzvednou osobně, nebo je OL zaslán na uvedenou adresu jednoho z novomanželů.

Potvrzení o uzavření manželství pro zaměstnavatele, za účelem proplacení volna na den

svatby, matriky nevydávají. Místo tohoto potvrzení lze zaměstnavateli předložit k nahlédnutí oddací list.

Doklady nutné k předložení na matrice

K vyplněnému a podepsanému „Dotazníku k uzavření manželství“ snoubenci předkládají:

Snoubenec - občan ČR:

- **platný občanský průkaz**
- **rodný list**
- **doklad o státním občanství ČR** (lze nahradit OP)
- **výpis z evidence obyvatel o trvalém pobytu** (lze nahradit OP)
- **výpis z evidence obyvatel o osobním stavu** (lze nahradit OP)
- **pravomocný rozsudek o rozvodu předchozího manželství** (pokud je snoubenec rozvedený), případně **pravomocné rozhodnutí soudu o zániku registrovaného partnerství**
- **úmrtní list zemřelého manžela/partnera** (pokud je snoubenec ovdovělý)
- **rodný list společného dítěte** (pokud snoubenci mají společné dítě)
- **rodný list dítěte nevěsty** (pokud otec dítěte není znám)

Snoubenec - cizinec:

- **doklad totožnosti** - cestovní pas, průkaz o povolení k pobytu cizince
- **rodný list nebo rovnocenný doklad o narození**, ze kterého musí být zřejmé zejména místo a datum narození, jméno a příjmení a údaje o rodičích
- **doklad o státním občanství** (lze prokázat cestovním pasem)
- **doklad o právní způsobilosti k uzavření manželství**, který nesmí být k datu uzavření manželství starší 6 měsíců (povolení domovského státu, že jejich občan může uzavřít manželství v ČR, pokud domovský stát takový doklad nevydává předloží cizinec potvrzení o této skutečnosti)
- **potvrzení o osobním stavu a pobytu**, je-li cizím státem vydáváno
- **úmrtní list zemřelého manžela/partnera** (pokud je snoubenec ovdovělý), tento doklad není třeba v případě, že je tato skutečnost uvedena v dokladu o právní způsobilosti k uzavření manželství
- **pravomocný rozsudek o rozvodu manželství** (pokud je snoubenec rozvedený)
- **pravomocné rozhodnutí soudu o zrušení partnerství**, anebo **úmrtní list zemřelého partnera** (jde-li o snoubence, který žil v partnerství)
- **potvrzení o oprávněnosti pobytu cizince na území ČR** (vydává Policie ČR-odd. cizinecké policie; tento doklad nesmí být starší 7 dnů ke dni sňatku), tento doklad nepředkládá snoubenec-cizinec, který je občanem členského státu Evropské unie, anebo občanem jiného smluvního státu Dohody o Evropském hospodářském prostoru.

Doklady vydané orgány cizích států mají důkazní moc veřejných listin v České republice pokud jsou opatřeny předepsanými ověřeními a úředním překladem do českého jazyka (ust. §57 zákona o matrikách).

*Tzn.: příslušné cizozemské listiny ověří vyšší orgány příslušného státu a následně jsou **superlegalizovány** Českým zastupitelským úřadem v tom určitém státě. Pokud doklady vydává zastupitelský úřad cizího státu v České republice, musí být tyto doklady ověřeny Ministerstvem zahraničních věcí ČR v Praze. U některých států je podle mezinárodní úmluvy možné nahradit superlegalizaci dokladů ověřovací doložkou, tzv. „**APOSTILLE**“. Toto ověření není nutné v případech, kdy byl doklad vydán ve státě, se kterým ČR uzavřela smlouvu o právní pomoci ve věcech občanských a rodinných, případně pokud se jedná o stát v rámci Evropské unie.*

*Všechny předkládané cizozemské listiny musí být nejen opatřeny příslušnými ověřeními (viz výše), ale musí být též přeloženy do českého jazyka **soudním překladatelem**, který je jmenovaný dekretem příslušného soudu v souladu se zákonem č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících. Pokud budou doklady přeloženy do českého jazyka v cizině, bude nutné zajistit ověření dokladů našim zastupitelským úřadem ve státě, ve kterém bude překlad pořízen. Je nezbytné, aby se svatebního obřadu účastnil **soudní tlumočnick**. Soudního tlumočnicka si snoubenci zajišťují na své vlastní náklady. Nejde-li o tlumočnicka jmenovaného ministrem spravedlnosti, nebo předsedou krajského soudu, musí tlumočnick složit slib do rukou matrikářky, a to ve znění slibu podle zvláštního právního předpisu. Pouze v případě, že cizinec dokonale ovládá český jazyk slovem i písmem a učiní o tomto osobně před matrikářkou písemné prohlášení, nemusí být svatební obřad tlumočen.*

Na předem dohodnuté osobní schůzce se vyžaduje přítomnost obou snoubenců, vyplňuje se dotazník, příp. další žádosti a současně se předkládají potřebné doklady.

Zajištění obřadu

Ke svatebnímu obřadu v obřadní síni zajišťuje OÚ Mutěnice hudbu (elektronické klávesy + zpěv). Na obřad mimo stanovené místo si snoubenci zajišťují hudbu sami. Přípravu a výzdobu místa pro svatební obřady „na jiném vhodném místě“ si zajišťují snoubenci sami, dle vlastních představ. K takovému obřadu je nutno nachystat minimálně stůl, na kterém se podepíše protokol o uzavření manželství.

Fotografa a kameramana si snoubenci zajišťují sami.

Průběh obřadu

Snoubenci se v dohodnutý svatební den dostaví na místo obřadu nejpozději 10 minut před dohodnutou hodinou, předloží své doklady totožnosti a předají matrikářce prstýnky. Před začátkem obřadu jsou rovněž ověřeny a do spisu zapsány údaje svědků, kteří jsou povinni předložit platný doklad totožnosti (občanský průkaz, cestovní pas). Svědkem může být osoba starší 18 let, způsobilá k právním úkonům, může jím být i cizí státní příslušník.

Poplatky za svatební obřady

Svatební obřad v obřadní síni v budově OÚ je bez poplatku.

Svatební obřad mimo schválený termín a mimo stanovené místo podléhá správnímu

poplatku ve výši 3000,- Kč.

Jeden ze snoubenců bez trvalého pobytu v ČR 3000,- Kč.

Oba snoubenci bez trvalého pobytu v ČR 5000,- Kč. Poplatky jsou splatné předem do pokladny obce.

B/ CÍRKEVNÍ OBŘADY

- v kostele sv. Kateřiny zajišťuje Římskokatolický farní úřad Mutěnice – farář P. Jiří Jeniš, (tel: +420 732 867 626, e-mail: mutenice@dieceze.cz).

Obecní úřad Mutěnice vydává na žádost „Osvědčení pro uzavření církevního sňatku“ snoubencům, kteří se rozhodnou uzavřít církevní sňatek v rámci matričního správního obvodu (katastr obce Mutěnice) a zároveň splní všechny požadavky dané platným právním předpisem, s dostatečným předstihem (minimálně měsíc před sňatkem). Bližší informace ohledně vyřízení osvědčení poskytne matrikářka.

Osvědčení pro uzavření církevního sňatku podléhá od 1.1.2024 správnímu poplatku ve výši 500,-Kč a je platné po dobu 6 měsíců ode dne vydání ke dni sňatku.

Termíny a ostatní organizační záležitosti týkající se uzavření církevního sňatku si snoubenci řeší osobně s příslušným církevním oddávajícím.

V Mutěnicích dne 03.01.2024